

4. 活動記録の作成 No.3

第3号では、記入マニュアル「活動記録記入例（P34～39）」No.5～9の設問とその解説です。

設問

No.5 夕方、息子さんから電話があり、退院後の介護保険の利用などについて、相談を受けた。

No.6 (高齢者福祉課から依頼された) 70歳以上の方が対象の高齢者調査と、要援護者調査のため、K夫婦(夫婦ともに調査対象)宅を訪問した。

No.7 (民生委員として役員を頼まれている) 町会の例会に出席した。

No.8 午後、声かけ訪問のため、Lさん宅へ立ち寄ったところ、身体に障がいをもつ息子さんの就職について相談を受けた。

No.9 (民生委員として招待された) 小学校の入学式に参列した。

記入例

日・曜日	活動概要	相談・支援件数		その他の活動件数						訪問回数		連絡調整回数		活動日数
		内容	分野	実調査把握(1)	参事加議・事業協力の(2)	活活地動域・自福動主社(3)	運民営・児研修協(4)	証明事務(5)	通の要告発保・見児介の童(6)	連訪絡問活動(7)	そその他(8)	委員相互(9)	関そ係の機他関の(10)	
6(土)	No.5	2	16							—				○
7(日)	No.6			IF						—				○
10(水)	No.7				—									○
"	No.8	9	17							—				
12(金)	No.9				—									○

山折り

STEP 1 A民生委員の"評価点"を見つける

A民生委員の活動内容や取り組み姿勢について、評価できる点を考えてみましょう。

評価できる点	
--------	--

STEP 2 A民生委員の"改善点"を見つける

① A民生委員が負担に感じていることについて、下記4つの項目別に整理してみましょう。

② 上記①について、どのように改善したらよいか考えてみましょう。

	① Aさんが負担に感じている点	② (左記の) 改善策
例示	(感情面) 周りの人に「あなたがあつての地区社協活動だ」と言われ、なんとなく相手の意見や気持ちにあわせてしまっているように感じる。	自分一人で判断したり、決断しないで、会長や仲間の民生委員に相談してみる。
感情面		
身体面		
時間面		
その他		

STEP 3 最後に全員で確認する

地区社協とより良き関係を構築していくために、今後地区民児協(または委員個々)として、どのように関わっていくのか話し合ってみましょう。

山折り